

Lettre de motivation Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU)

Lettres de motivation gratuites

Posté par: modeles lettres gratuites

Publiée le : 2/10/2011 12:38:36

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU) :

Le métier de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU) consiste à assurer les tâches administratifs, elle peut aussi assurer des missions d'encadrement moyen, . Cet emploi est accessible avec le concours de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU).

Objet : Candidature pour un emploi de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU)

Pièce-jointe : 1 curriculum vitae CV

Madame, Monsieur,

Suite à votre annonce parue dans le (préciser), je vous propose ma candidature pour le poste de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire.

Titulaire du concours de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU), je peux assurer des tâches administratives d'application de rédaction, de comptabilité ou de contrôle et d'analyse.

De plus, je suis organisée, autonome, polyvalente, rigoureuse, j'ai le sens de la hiérarchie, j'aime entretenir de bons rapports avec l'ensemble du personnel, j'ai un bon niveau d'orthographe, des qualités rédactionnelles et une réelle capacité de synthèse pour rédiger des notes et élaborer des dossiers.

Dans l'attente de vous rencontrer afin de vous argumenter de vive voix mes multiples motivations, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU)

Lettre de motivation gratuite pour un emploi de Secrétaire d'Administration Scolaire et Universitaire (SASU)