

Lettre de motivation gratuite secrétaire de rédaction

Lettres de motivation gratuites

Posté par: modeles lettres gratuites

Publiée le : 7/3/2011 8:53:07

Le métier de secrétaire de rédaction consiste à corriger les articles écrits par des journalistes en les rendant lisibles, compréhensibles et attrayants. Cet emploi est accessible à partir d'un bac +2 et sur concours.

Objet : Candidature au poste de secrétaire de rédaction

Pièce-jointe : 1 curriculum vitae CV

Madame, Monsieur,

Suite à votre annonce parue dans le (préciser), je vous propose ma candidature pour le poste de secrétaire de rédaction.

Titulaire d'un DUT information-communication option journalisme, aucune faute ne peut échapper et je veille toujours à ce que les délais soient respectés.

De plus, je suis rigoureux, réactif, polyvalent, je maîtrise les outils informatique et j'ai de l'expérience dans le journalisme.

Dans l'attente de vous rencontrer afin de vous argumenter de vive voix mes multiples motivations, je vous prie d'agréer, Madame, Monsieur, l'expression de mes respectueuses salutations.

Signature

Lettre de motivation gratuite pour le poste de secrétaire de rédaction